

प्रेषक,

अर्जुन सिंह  
संयुक्त सचिव  
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

मुख्य चिकित्साधिकारी  
देहरादून/ उत्तरकाशी/ बागेश्वर / पिथौरागढ़।

चिकित्सा अनुभाग-3

देहरादून दिनांक: 26 फरवरी, 2005

विषय: प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रों के भवनों के निर्माण कार्य की स्वीकृति ।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक महानिदेशक, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण विभाग के पत्र सं०-79/ पी०एच०सी०/27/33/34//39/2004/26746 दिनांक 3.11.2004 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय वित्तीय वर्ष 2004-05 में संलग्नानुसार विभिन्न जनपदों में प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्रों के भवनों के निर्माण हेतु कुल रुपये 1,54,04,000-00 (रु० एक करोड़ चौवन लाख चार हजार मात्र) की लागत पर प्रशासनिक एवं वित्तीय अनुमोदन तथा चालू वित्तीय वर्ष में संलग्नानुसार कुल रु० 70,60,000-00 (रु० सत्तर लाख साठ हजार मात्र) की धनराशि के व्यय की सहर्ष स्वीकृति निम्नांकित शर्तानुसार प्रदान करते हैं।

- 1- एकमुश्त प्राविधानों को कार्य करने से पूर्व विस्तृत प्रस्ताव बनाकर सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त कर लें।
- 2- कार्य कराने समय लो० नि० विभाग के स्वीकृत विशिष्टियों के अनुरूप कार्य कराये तथा कार्य की गुणवत्ता पर विशेष बल दिया जाये। कार्य की गुणवत्ता का पूर्ण उत्तरदायित्व निर्माण एजेंसी का होगा।
- 3- उक्त धनराशि तत्काल आहरित की जायेगी तथा तत्पश्चात् निर्माण इकाई क्षेत्रीय प्रबन्धक, पेयजल संसाधन विकास निर्माण निगम उत्तरांचल तथा क्षेत्रीय प्रबन्धक, उ०प्र० समाज कल्याण निर्माण निगम उत्तरांचल को उपलब्ध कराई जायेगी। स्वीकृत धनराशि का उपयोग प्रत्येक दशा में इसी वित्तीय वर्ष के भीतर सुनिश्चित किया जायेगा।
- 4- स्वीकृत धनराशि के आहरण से संबंधित बाऊचर संख्या एवं दिनांक की सूचना तत्काल उपलब्ध कराई जायेगी तथा धनराशि का व्यय वित्तीय हस्तपुस्तिका में उल्लिखित प्राविधानों में बजट मैनुअल तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों के अनुसार किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
- 5- आगणन में उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/ अनुमोदित दरों में जो दरें शिड्यूल ऑफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं अथवा बाजार भाव से भी ली गयी हो, कि स्वीकृति नियमानुसार कम से कम अधीक्षण स्तर के अधिकारी का अनुमोदन आवश्यक होगा।
- 6- कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय।
- 7- कार्य पर उतना ही व्यय किया जायेगा जितना कि स्वीकृत मानक है। स्वीकृत मानक से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।

- 8- एक मुश्त प्राविधन को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन भठित कर नियमानुसार ाम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।
- 9-कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।
- 10- कार्य करने से पूर्व स्थल का भली भाँति निरीक्षण उच्च अधिकारियों एवं भुगर्वेत्ता के साथ आवश्यक करा लें। निरीक्षण के पश्चात् स्थल आवश्यकतानुसार निदेशों तथा निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जायें।
- 11- आगणन जिन मदों हेतु जो शरिा स्वीकृत की गयी है, उसी मद पर ध्यय किया जाए, एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाए। निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से परीक्षण करा ली जाय,उपयुक्त पायी जाने वाली सामग्री को प्रयोग में लाया जाए।
- 12- स्वीकृत धनराशि की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति आख्या प्रत्येक दशा में माह की 07 तारीख तक निर्धारित प्रारूप पर शासन को उपलब्ध कराई जायेगी। यह भी स्पष्ट किया जाएगा कि इस धनराशि से निर्माण का कौन सा अंश पूर्णतया निर्गत किया गया है।
- 13- निर्माण के समय यदि किसी कारणवश यदि परिकल्पनाओं/विशिष्टियों में बदलाव आता है तो इस दशा में शासन की स्वीकृतिआवश्यक होगी।
- 14- निर्माण कार्य से पूर्व नींव के भू-भाग की गणना आवश्यक है, नींव के भू-भाग की गणना के आधार पर ही भवन निर्माण किया जाय।
- 15- उक्त भवन के अधूरे /निर्माणाधीन कार्यों को शीघ्र प्राथमिकता के आधार पर पूर्ण किया जाए तत्पश्चात परिषद की उपलब्धता के आधार पर नये कार्य प्रारम्भ किया जाए।
- 16- बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका, स्टोर पर्वेज रूलस, डी.जी.एस.एन.डी.की दरें अथवा टेंडर/कोटेशन विषयों के संबंध में शासन द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों का अनुपालन किया जायेगा।
- 17- धनराशि का आहरण /व्यय आवश्यकतानुसार एवं भितव्ययता को ध्यान में रखकर किया जायें।
- 18- निर्माण कार्य जून 2006 से पूर्व पूर्ण कर लिये जायें।
- 19- उक्त व्यय लेखानुदान वर्ष 2004-05 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या -12 के लेखाशीर्षक 4210-शिक्षित्ता तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परिषद-आयोजनागत-02 ग्रामीण स्वास्थ्य सेवार्थ -103 प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र-91-जिला योजना 9102 -नये प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र के भवनों का निर्माण (सामान्य) (विस्तार अंश)24-बृहत निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा।
- 20- यह आदेश वित्त विभाग के अशा10 सं0- 1022/वित्त अनुभाग-2/2004 दिनांक 22.02.2005 में प्राप्त सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

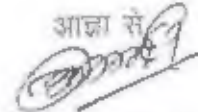
भवदीय,

( अर्जुन सिंह )  
संयुक्त सचिव

पृ० सं०- 980(1)/xxv III-(3)-2004-192/2004

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, माजरा देरादून ।
- 2- निदेशक, कोषागार, उत्तरांचल, देहरादून ।
- 3- कोषाधिकारी, देहरादून / उत्तरकाशी / बागेश्वर / पिथौरागढ़ ।
- 4- जिलाधिकारी देहरादून / उत्तरकाशी / बागेश्वर / पिथौरागढ़ ।
- 5- महानिदेशक, चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण उत्तरांचल ।
- 6- क्षेत्रीय प्रबन्धक, पेयजल संसाधन विकास निर्माण निगम उत्तरांचल ।
- 7- क्षेत्रीय प्रबन्धक, उ०प्र० समाज कल्याण निर्माण निगम उत्तरांचल ।
- 8- निजी सचिव मा० मुख्यमंत्री ।
- 9- वित्त अनुभाग-2 ।
- 10- गार्ड फाईल

आज्ञा से  


( अर्जुन सिंह )  
संयुक्त सचिव

शासनादेश सं० १८०/XXV।।(3)2004-192/04 दिनांक २६-२. ०५ का संलग्नक

(धनराशि लाख रु० में)

क्र. सं०	योजना का नाम	जनपद का नाम	निर्माण इकाई	लागत	वर्ष २००४-०५ में स्वीकृत धनराशि
१	२	३	४	५	६
१	प्रा०स्वा०केन्द्र मेहंवाला का भवन निर्माण।	देहरादून	पेयजल निगम	३४.००	२०.००
२	प्रा०स्वा०केन्द्र बनचौरा का भवन निर्माण।	उत्तरकाशी	स०क०निर्माण	३९.००	१०.००
३	प्रा०स्वा०केन्द्र जलमानी का भवन निर्माण।	बागेश्वर	स०क०निर्माण	४०.८६	१०.५९
४	प्रा०स्वा०केन्द्र चौडमुन्या का भवन निर्माण।	पिथौरागढ़	स०क०निर्माण	४०.१८	३०.०१
योग-				१५४.०४	७०.६०

(रु० सत्तर लाख साठ हजार मात्र)

( अर्जुन सिंह )  
संयुक्त सचिव।